

Komenda Miejska Policji w Tarnowie

<http://bip.tarnow.kmp.policja.gov.pl/332/struktura-organizacyjna/wydzial-do-walki-z-prze/23052,Wydzial-do-walki-z-Przestepczoscia-przeciwko-Mieniu.html>
2024-04-26, 09:56

Wydział do walki z Przestępczością przeciwko Mieniu

Do zakresu zadań Wydziału do walki z Przestępczością Przeciwko Mieniu należy:

1. W zakresie operacyjno-rozpoznawczym:

1. Prowadzenie czynności operacyjno-wykrywczych w oparciu o istniejące uregulowania prawne poprzez stosowanie dostępnych metod i form pracy operacyjnej, dotyczących w szczególności przestępstw fałszowania środków pieniężnych krajowych i zagranicznych, włamań i kradzieży, gdzie straty są znaczne, kradzieży z włamaniem do samochodów i innych, gdzie ze względu na zakres podmiotowy i przedmiotowy decyzją Komendanta oraz prokuratury zostały zlecone do prowadzenia przez wydział;
2. Prowadzenie rozpoznania środowisk patologicznych, a w szczególności środowisk związanych z fałszerzami, paserami i złodziejami oraz grup przestępczych złożonych z obywateli innych krajów, jak również środowisk powiązanych z recydywistami;
3. Informowanie komórek organizacyjnych służby kryminalnej w podległych komisariatach Policji o zmianach w obowiązujących przepisach prawnych dotyczących pracy operacyjnej i przepisach wewnętrznych oraz inicjowanie szkolenia policjantów w ramach lokalnego doskonalenia zawodowego;
4. Realizowanie w zakresie swojego działania funkcji i kontroli i koordynowania czynności operacyjno-rozpoznawczych podejmowanych przez podległe komisariaty Policji oraz udzielenie tym jednostkom wsparcia;
5. Współdziałanie z innymi jednostkami Policji, zagranicznymi formacjami policyjnymi w ramach międzynarodowej współpracy policyjnej, innymi organami ochrony porządku prawnego, organami administracji publicznej, samorządu terytorialnego oraz organizacjami społecznymi;
6. Wnioskowanie i opiniowanie zmian legislacyjnych dotyczących problematyki pozostającej w zakresie działania służby kryminalnej.

2. W zakresie dochodzeniowo-śledczym:

1. Prowadzenie postępowań przygotowawczych i sprawdzających oraz wykonywanie czynności zleconych przez prokuratury i sądy w zakresie postępowania karnego;
2. Procesowo kryminalistyczna obsługa miejsc wystąpienia zdarzeń będących w zainteresowaniu

Policji;

3. Przejmowanie do prowadzenia, od komórek organizacyjnych Policji i podległych komisariatów Policji, postępowań przygotowawczych o dużej złożoności bądź znacznym ciężarze gatunkowym oraz tych, których obowiązek przejęcia wynika z odrębnych wytycznych kierownictwa Komendy Wojewódzkiej Policji w Krakowie, w szczególności w sprawach fałszowania środków pieniężnych krajowych i zagranicznych, włamań i kradzieży gdzie straty są znaczne, kradzieży samochodów poprzez włamanie; współpraca z Sądem Rodzinnym – wymiana informacji;
4. Realizowanie zwierzchniego, szczególnego nadzoru służbowego nad poszczególnymi postępowaniami przygotowawczymi prowadzonymi przez podległe komisariaty Policji, w tym pomoc przy skomplikowanych czynnościach i realizacjach oraz koordynacja współdziałania jednostek i komórek organizacyjnych Policji uczestniczących w ich wykonywaniu;
5. Realizowanie zwierzchniego, ogólnego nadzoru służbowego nad całością czynności procesowych wykonywanych przez podległe komisariaty Policji;
6. Realizowanie zwierzchniego nadzoru służbowego nad postępowaniem z przedmiotami zabezpieczonymi, w tym dowodami rzeczowymi i śladami kryminalistycznymi w podległych komisariatach Policji;
7. Realizacja zadań zleconych przez Komendę Wojewódzką Policji w Krakowie oraz współpraca z innymi jednostkami i komórkami organizacyjnymi Policji w zakresie wykonywania czynności zleconych;
8. bieżąca współpraca z komórkami organizacyjnymi Komendy w zakresie poprawy organizacji pracy;
9. Koordynowanie pracy służb dochodzeniowo – śledczych w podległych komisariatach Policji oraz udzielanie im merytorycznego wsparcia;
10. Dokonywanie ocen i analiz pracy służb dochodzeniowo – śledczych w podległych komisariatach Policji;
11. Informowanie komórek organizacyjnych służby kryminalnej w podległych komisariatach Policji o zmianach w obowiązujących przepisach prawnych oraz podejmowanie działań mających na celu usuwanie występujących problemów interpretacyjnych;
12. W razie potrzeby, udział w kontrolach pracy dochodzeniowo – śledczej prowadzonych przez uprawnione do tego ogniwa;
13. Współdziałanie z innymi organami ochrony porządku prawnego (Straż Graniczna, Żandarmeria Wojskowa, Krajowa Administracja Skarbowa, itp.);
14. Prowadzenie, określonych przepisami rejestrów związanych z pracą dochodzeniowo – śledczą;
15. Realizowanie zadań związanych z obsługą systemu elektronicznej sprawozdawczości w Policji – SESPOL;
16. Inicjowanie szkolenia policjantów w ramach lokalnego doskonalenia zawodowego oraz udział w procesie dydaktycznym;
17. Prowadzenie magazynu dowodów rzeczowych dla komórek organizacyjnych służby kryminalnej

Komendy, zgodnie z obowiązującymi przepisami;

18. Nadzór nad przestrzeganiem przepisów o rejestracji danych statystycznych w postępowaniach przygotowawczych, weryfikowanie formalne i merytoryczne dokumentów rejestracyjnych i uzupełnień, wyjaśnienia nieprawidłowości i usuwanie błędów w KSIP, obsługa modułu KCIK w zakresie sprawdzeń, oraz administracja techniczna i merytoryczna aplikacji ERCDŚ.

Metryczka

Data publikacji : 04.02.2016
Data modyfikacji : 11.05.2021
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Komenda Miejska Policji w Tarnowie

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Ewa Szwiec

Osoba udostępniająca informację:
Ewa Szwiec Zespół ds. Komunikacji Społecznej

Osoba modyfikująca informację:
Tekla Krawczyk